RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 039-2023–MPY/A.

Yunguyo, 01 de Marzo de 2023.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO:

VISTOS:

El Informe N° 017-2023-SGMA-MPY/YMPZ, de fecha 13 de febrero de 2023, el Informe N° 110-2023-MPY/GSPS, de fecha 21 de febrero de 2023, el Informe N° 087-2023-MPY/GPP, la Opinión Legal N° 042-2023-MPY/GAJ-AVCH, de fecha 01 de marzo de 2023, así como el proveído de Gerencia Municipal N° 1280-2023-MPY/GM, de fecha 01 de marzo de 2023 y,

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por Ley N° 30305, Ley de Reforma Constitucional en su artículo 194°, establece que "Las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia", en concordancia con lo dispuesto por Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972. Además representan al vecindario, promueven la adecuada prestación de servicios públicos locales y el desarrollo integral sostenible y armónico de su circunscripción;

Que, según el artículo 6° de la Ley N° 27972, la Alcaldía es órgano de ejecutivo del Gobierno Local, el Alcalde es el representante legal y su máxima autoridad administrativa. En este sentido, la norma citada atribuye a este órgano de gobierno un conjunto de facultades que permiten dirigir la Entidad bajo el ámbito de la constitución, la ley el derecho;

Que, de igual manera, lo establecido el numeral 1.1 del inciso 1 del artículo 80° de la Ley Orgánica de Municipalidades, señala que las municipalidades provinciales, materia de Saneamiento, Salubridad y Salud, tienen como competencias y funciones específicas exclusivas las siguientes: "Regular y controlar el proceso de disposición final de desechos sólidos, líquidos y vertimientos industriales en el ámbito provincial.";

Que, en ese sentido, para dar cumplimiento cabal a las funciones específicas exclusivas en materia de salubridad, la Municipalidad Provincial de Yunguyo, tiene como dependencia a su cargo la Subgerencia de Medio Ambiente, Ornato y Limpieza perteneciente a la Gerencia de Servicios Públicos y Seguridad, quien se encarga de ejecutar y controlar las actividades de barrido de calle, recojo, transporte, recolección, transferencia y disposición final de los residuos sólidos que se producen en el Distrito de Yunguyo;

Que, de conformidad con lo establecido en el artículo 37° de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, señala en relación al Régimen Laboral que: "Los obreros que prestan sus servicios a las municipalidades son servidores públicos sujetos al régimen laboral de la actividad privada, reconociéndoles los derechos y beneficios inherentes a dicho régimen."; En ese sentido, debemos tener en consideración los señalado en el numeral 2.9 del Informe Legal N° 206-2010-SERVIR/GG-OAJ, en el cual, se señaló el tipo actividad laboral para ser considerado como personal en la categoría de obreros: "Tradicionalmente, se ha entendido que la distinción entre obrero y empleado ha estado en función de la labor realizado por el trabajador. Así mientras obrero es aquel que realiza trabajo preponderantemente manual, empleado es el que cumple una labor preponderantemente intelectual", por lo cual, el numeral 2.5 del Informe Técnico N° 430-2019-SERVIR/GPGSC, señala que: "De acuerdo con lo señalado, el personal que desarrolla labores netamente físicas como jardinero, limpieza pública, chofer o serenazgo, debe ser considerado en la categoría de obrero.";

Que, en tal sentido, el personal del área de Parques y Jardines, y Limpieza debe de ser considerado su situación laboral en el régimen privado, sujeto al Decreto Legislativo 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, en ese entender su salario, remuneración, o compensación económica debe estar regulado también por este régimen privado;

Que, mediante el Decreto Supremo N° 003-2022-TR, se decreta Incrementar en S/ 95.00 (noventa y cinco y 00/100 Soles) la Remuneración Mínima Vital de los trabajadores sujetos al régimen laboral de la actividad privada, con lo que la Remuneración Mínima Vital pasará de S/ 930.00 (novecientos treinta y 00/100 Soles) a S/ 1 025.00 (mil veinticinco y 00/100 Soles); incremento que tendrá eficacia a partir del 1 de mayo de 2022;

Que, se tiene el Informe N° 110-2023-MPY/GSPS, de fecha 2 de febrero de 2023, mediante el cual, la Gerencia de Servicios Públicos y Seguridad de la Entidad, efectúa el pedido de que se autorice en el presente mes de febrero el incremento salarial mensual por costo de vida de S/ 920.00 a una remuneración mínima vital S/ 1,025.00 (Mil Veinticinco con 00/100 Soles) para el pago del personal de limpieza pública y personal de parques y jardines, asimismo debe considerarse el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), según Cuadro 01; y el pedido de que se prevea el presupuesto necesario en el presupuesto institucional modificado – PIM 2023 para adecuarnos e implementar la normativa de la materia, según Cuadro 02, de estos cuadros se desprende que el personal en el área de Limpieza son de 22 personas, y en el área de Parques y Jardines son de 5 personas que, según los servicios realizados este personal desarrolla labores netamente físicas considerados en la categoría de obreros los mismos que actualmente vienen percibiendo su salario mediante planillas nominales o eventuales, las cual no se encuentra regulado legalmente o permitido, de esta manera la Municipalidad viene infringiendo el régimen laboral del personal considerado en la categoría de obrero, y a fin de evitar responsabilidades en la contratación de personal, debemos de tener en consideración para efectos de pago de su remuneración el Decreto Supremo N° 003-2022-TR, de la misma manera, se deberá garantizar la salud y la vida del personal, contratando el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), por las labores de riesgo realizado por el personal de las área de Parques y Jardines y Limpieza de la Entidad, acciones que deberá de realizar para corregir en lo mínimo las omisiones en la contratación del mencionado personal en el régimen privado;

Que, mediante Informe N° 087-2023-MPY/GPP, de fecha 27 de febrero de 2023, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto de la Entidad, comunica la disponibilidad de Crédito Presupuestario del Personal de Limpieza Pública y Parques y Jardines, según programación en la especifica de gasto 23.27.1199 SERVICIOS DIVIERSOS para implementar las acciones dispuestas en el parrado citado precedentemente;

Que, según lo dispuesto en el literal g) del numeral 9.1 del artículo 9 de la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, Ley Nº 31638, en relación a las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático, señala lo siguiente que: "A nivel de pliego, la Partida de Gasto 2.1.1 "Retribuciones y Complementos en Efectivo" no puede habilitar a otras partidas de gasto ni ser habilitada, salvo las habilitaciones que se realicen dentro de la indicada partida en la misma unidad ejecutora o entre unidades ejecutoras del mismo pliego. Durante la ejecución presupuestaria, la citada restricción no comprende los siguientes casos: (...) ***g) Para el caso de los gobiernos locales, las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático que se realicen hasta el 10 de febrero de 2023****.", en ese entender, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto de la Entidad, a través de su Informe, señala que no es posible realizar modificaciones presupuestarias para la programación de recursos en el régimen laboral de la actividad privada del Decreto Legislativo N° 728, el , mismo que se deberá considerar en el Presupuesto Institucional de Apertura del año 2024, cuya formulación inicia a partí del II trimestre del 2023, para lo cual, el área usuaria debe presentar el requerimiento y sustento técnico en el plazo indicado;*

Que, mediante Opinión Legal N° 042-2023-MPY/GAJ-AVCH, la Gerencia de Asesoría Jurídica de la entidad, es de la Opinión Legal, que ante la imposibilidad de efectuar modificaciones presupuestarias en la Partida de Gasto 2.1.1 "Retribuciones y Complementos en Efectivo", para el año 2023, es Procedente el Incremento Salarial en la planilla del personal comprendido en las áreas de Limpieza Pública y Parques y Jardines, Previa Contratación de del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), a fin de mitigar en lo mínimo las omisiones advertidas;

Que, estando a los fundamentos expuestos y conforme al artículo 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades Nº 27972, las Resoluciones de Alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – AUTORIZAR, *con eficacia anticipada al 01 de febrero de 2023 de forma excepcional, el Incremento salarial mensual por costo de vida de S/ 920.00 a una remuneración mínima vital S/ 1,025.00 (Mil Veinticinco con 00/100 Soles), para el pago del personal de limpieza pública y personal de parques y jardines, hasta la implementación del Régimen correspondiente, como trabajadores en la categoría de obreros.*

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER, *a la Gerencia Municipal, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Servicios Públicos y Seguridad, Gerencia de Administración en coordinación con las demás dependencias, adopten las acciones necesarias para la Contratación de del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), para los trabajadores considerados dentro de los alcances de la presente Resolución.*

ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR, *a la Gerencia de Servicios Públicos y Seguridad, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Administración Sub Gerencia de Recursos Humanos, en coordinación con las demás dependencias de la entidad, realicen las acciones necesarias para la Implementación en el régimen laboral de la actividad privada del Decreto Legislativo N° 728, en el Presupuesto Institucional de Apertura del año 2024.*

ARTÍCULO CUARTO. – ENCARGAR, *a la Gerencia de Servicios Públicos y Seguridad, Gerencia de Administración, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Sub Gerencia de Recursos Humanos, y las demás dependencias de la entidad el cumplimiento de la presente Resolución.*

ARTICULO QUINTO. - DISPONER, *a la Oficina de Imagen Institucional, y la Unidad de Informática la publicación del presente acuerdo a través de las plataformas Tecnológicas con las que cuenta la Municipalidad Provincial de Yunguyo.*

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE YUNGUYO

Ing. Econ. Fernando Coya Valdivia
ALCALDE

C.c.//Archivo